

# Эффективный менеджер

Академия бизнеса Б1

Онлайн-тренинг | 2 дня | 10.6 академ. часов | 8 астрон. часов



НОВЫЕ ВЫЗОВЫ  
НОВЫЕ РЕШЕНИЯ



## Программа онлайн-тренинга

### 1 день (2 сессии по 2 часа)

Роль и задачи менеджера

- ▶ Основные роли руководителя
- ▶ Цели и задачи менеджера
- ▶ Цикл управления
- ▶ Карта компетенций менеджера

Методики оценки и анализа ситуации

- ▶ Диаграмма анализа корневых причин
- ▶ Практическое упражнение: анализ проблемных ситуаций
- ▶ Правило Парето и его практическое значение в оценке ситуации

Постановка целей

- ▶ Ключевые правила постановки цели
- ▶ Критерии эффективной цели SMART
- ▶ Практическое упражнение: применение критериев SMART при постановке целей

### 2 день (2 сессии по 2 часа)

Организация исполнения

- ▶ Основные поведенческие стили и их применение в управлении подразделением
- ▶ Практическое упражнение: сильные стороны и зоны риска в работе каждого стиля
- ▶ Барьеры делегирования
- ▶ Алгоритм делегирования

Контроль и обратная связь

- ▶ Зависимость частоты контроля и обратной связи от уровня сотрудника
- ▶ Принципы качественной обратной связи
- ▶ Модель SBI/BI
- ▶ Структура обратной связи и ее применение на практике

## Цели обучения

Онлайн-тренинг позволит:

- ▶ Получить проверенный набор инструментов руководителя
- ▶ Осознанно подходить к руководству людьми, чтобы получать бизнес-результаты
- ▶ Эффективно планировать, распределять задачи, делегировать, давать обратную связь, ставить цели и управлять приоритетами
- ▶ Экономить время, ресурсы и избегать типовых ошибок
- ▶ Систематизировать полученный опыт или подготовиться к роли руководителя



## Что вы получите в результате обучения

- ▶ 10+ инструментов эффективного менеджера
- ▶ Практики, которые используются в компании Б1
- ▶ Готовые модели для постановки задач, делегирования, обратной связи, анализа ситуации
- ▶ 15+ рекомендаций, как избежать типичных ошибок руководителя
- ▶ Систему шагов менеджера для организации людей и задач
- ▶ Материалы тренинга в электронном виде
- ▶ Профессиональные рекомендации от тренера-эксперта
- ▶ Сертификат Академии бизнеса Б1

## Как проходит обучение

На онлайн-тренинге Академии Б1 реализована возможность:

- ▶ Полностью погрузиться в процесс обучения: участвовать в групповых заданиях, ролевых играх, мозговых штурмах, голосованиях и др.
- ▶ Просматривать материалы тренинга, участвовать в опросах, проходить тесты, задавать вопросы тренеру и решать интересные кейсы
- ▶ Проводить время с пользой, при этом экономя время и ресурсы
- ▶ Участвовать из любой точки мира

### Тренеры

Тренинг проводят бизнес-тренеры Академии – Корпоративного Университета Б1. Тренеры обладают богатым практическим опытом, а также сертификациями MBTI, DISC, EQ и др.

Запросить CV тренера и задать вопросы о тренинге:  
[academy@b1.ru](mailto:academy@b1.ru)

### Для кого этот тренинг

- ▶ Руководители с небольшим опытом
- ▶ Опытные руководители, не проходившие обучение
- ▶ Менеджеры проектов
- ▶ Сотрудники, планирующие стать менеджерами

## Форматы участия

### Открытый формат

Обучение проводится по расписанию Академии бизнеса Б1.

### Корпоративный формат

Программа тренинга может быть адаптирована и проведена специально для вашей компании:

- ▶ Предварительный анализ потребностей в обучении, определение целей и задач
- ▶ Гибкий подход к выбору сроков и времени проведения тренингов
- ▶ Адаптация тренинга с учетом отраслевой специфики
- ▶ Отчет о результатах обучения по запросу клиента